



# VASTA KOOLI ARENGUKAVA 2023 – 2027

VASTA KOOL ON EDUKAS JA HOOLIV KOGUKONNAKOOL

JAANUAR 2023

## Sisukord

1. Sissejuhatus	3
1.1. Arengukava lähtealused	3
1.2. Vasta Kooli eripära	3
1.3. Missioon	4
1.4. Visioon	4
1.5. Väärtused	4
1.6. Moto	5
2. Vasta Kooli hetkeolukord	6
2.1. Eestvedamine ja juhtimine	6
2.2. Personalijuhtimine	6
2.3. Koostöö huvigruppidega	6
2.4. Ressursside juhtimine	7
2.5. Õppe- ja kasvatusprotsess	7
3. Vasta Kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad	8
3.1. Õpihuvi ja õpikäsitus	8
3.2. Õpetajad ja töötajad	9
3.3. Koolikultuur	11
3.4. Taristu	13
4. Arengukava rakendamine, eesmärkide hindamine, muutmine ja kinnitamine	15

## 1. Sissejuhatus

Käesoleva arengukava koostamisele panustasime kogu kooliperega. Aruteludes osalesid nii õpetajad kui hoolekogu liikmed, õppijate ootused kaasasime läbi õpilasesinduse, koolipidaja vaate kinnitasime koostöös valla haridusjuhiga. Arengukava koostamise käigus töötasime välja ja lisasime kavasse Vasta Kooli põhiväärtused. **Aitäh kõigile!**

### 1.1. Arengukava lähtealused

Vasta Kooli arengukava on koostatud kooli järjepideva arengu tagamiseks. Arengukava kirjeldab lahti kooli arengusuundade üldised printsiibid, toob välja põhifookuse ja nimetab olulisemad probleemkohad. Kava loob raamistiku, mis on aluseks kooli iga-aastase üldtööplaani koostamisel ja eelarve planeerimisel, selles määratakse kooli põhiväärtused, visioon ja missioon ning arengu eesmärgid ja põhisuunad. Arengukava koostamisel on lähtutud Eesti elukestva õppe strateegiast, haridusvaldkonna arengukavast, põhikooli- ja gümnaasiumiseadusest, põhikooli riiklikust õppekavast, Viru-Nigula valla haridusvaldkonna arengukavast ja Vasta Kooli eelmise perioodi arengukavast.

### 1.2. Vasta Kooli eripära

Viru-Nigula kihelkonnas alustati lugemise õpetamist juba 1643. aastal. Esialgu erinevates küldes tegutsenud kool ehitati üles kogukonna abiga. 1945. aastal kolis kool Vasta mõisa, kus tegutseb tänaseni. Kooli hooned on muinsuskaitse all, millest tulenevalt on vajalik hoonetekompleksi ja mõisaparki puudutavad tegevused arutada eelnevalt läbi Muinsuskaitseametiga. Mõisakompleks, mis kuulub Eesti Mõisakoolide Ühendusse, on renoveeritud, ümbritsetud vana mõisapargi ja hoolitsetud roosi aiaga ning selle eest on kooli tunnustatud mitmete auhindadega. Selleks, et igal suvel osaleda „Unustatud mõisate“ külastusmängus on koolis au sees giidinduse ring. Mõisakool on ka oluline kogukonnakeskus, siin toimuvad aastaringelt huvitegevused, on võimalik korraldada üritusi ja rentida välja ruume.

Vasta Koolil on hea koostöö kogukonna ja kooli hoolekoguga. Kogukond aitab kaasa Vasta Kooli kui kogukonnakooli kujunemisele ja hoidmisele, klassikogukondade tugevdamisele, laste koolirõõmu säilitamisele ja kasvatamisele, õppetegevuse mitmekesistamisele, erivajadustega laste hakkamasaamisele ning vanemate ja kooli koostööle koolielu puudutavates küsimustes. Samuti on Vasta Kool õppijakeskne, kuna võetakse arvesse ka õpilaste ettepanekuid ning soositakse õpilaste omaalgatust, et luua õppijale õppimist soodustav ja motiveeriv õpikeskkond.

Me väärtustame nii õpilaste ainealaste kui ka üldpädevuste kujundamist. Nende oskuste omandamise toetamiseks rakendame õppeprotsessis Liikuma Kutsuva Kooli, Kiusamisvaba Kooli, Haridus- ja Noorteameti, TORE tugiõpilasliikumise ja Ettevõtliku Kooli metoodikaid.

### 1.3. Missioon

Vasta Kooli lõpetaja on enesekindel, teotahteline, positiivse ellusuhtumisega ja enesega toimetulev kodanik. Kooli põhieesmärk on anda õpilastele kaasaja parimat haridust, tagada neile teadmised, mille nad edasises elus saavad ja suudavad kujundada tarkuseks ning elus vajalikeks oskusteks.

### 1.4. Visioon

Vasta Kooli visioon on püsida tugeva põhikoolina ning tegutseda piirkonna kultuuri- ja hariduskeskusena. Kool on haridusele pühendunud, tulevikku vaatav kool, mis väärtustab inimesi, teadmisi, traditsioone ja innovatsiooni. Meie vilistlased saavad kaasa teadmised ja oskused, mis võimaldavad neil olla edukad üleilmses olustikus, kaotamata sidet kodu ja kogukonnaga. Vasta Kool pakub turvalist ja täisväärtuslikku õpikeskkonda nii õpilastele kui õpetajatele. Koolis väärtustatakse iga inimest eraldi, kujundades neid koos kodu ja kogukonnaga vastutustundlikeks, üksteisega arvestavaks, ühiskonna täisväärtuslikeks liikmeteks. Kool on kodukihekkonna traditsioonide edasikandja, edendades kohalikku identiteeti, sajanditega väljakujunenud olude ja tavade tundmist ning hoidmist. Kaasaja muutlikus maailmas on Vasta Kool paindlik ja kohanemisvõimeline õppeasutus, mille aluse moodustab isamaalisus, teadmistejanu ja kokkuhoidev koolipere.

### 1.5. Väärtused

#### ➤ Koostöö

Koolis on abivalmis ja usalduslik partnerlussuhe kolleegide ja koolikaaslastega, lapsevanemate ja kogukondlike organisatsioonidega.

#### ➤ Turvalisus

Koolis valitseb vaimset ja füüsilist heaolu tagav, austav, viisakas ja heatahtlik suhtumine kaaslastesse.

#### ➤ Omanäolisus

Koolis hoitakse ning arendatakse kooli ja kogukonna traditsioone ning mõisakooli identiteeti.

#### ➤ Enesejuhtimine

Koolis julgustatakse uudishimulikkust ja leidlikkust, arendatakse töökust, püüdlikkust, loovust, eneseanalüüsi- ja argumenteerimisvõimekust, keskendumis- ja vastutusvõimelisust.

## 1.6. Moto

**Vasta Kool on edukas ja hooliv kogukonnakool!** Tegurid, mis määravad kooli edukuse on alljärgnevad.

- Üksteisega arvestav organisatsioonikultuur.
- Õpilaste õpitahe, nende soov ja mõistmine teadmiste olulisusest edasiseks eduks.
- Õpikeskkond, mis soodustab õpilastel analüüsi, kriitilise mõtlemise, sünteesi ja järelduste tegemise oskust.
- Kvalifikatsioonile vastav õpetajate kaader.
- Kodu ja perekonna toetus, lapsevanemate vastutus ja tugi. Lapsevanema vastutus kestab lapse täiskasvanuikka jõudmiseni, seda ei saa delegeerida koolile.
- Kogukonna toetus.
- Toimiv infrastruktuur ja digipädevus.
- Välislad, mis soodustavad õues- ja uurimuslikku õpet ning kogukonna ja koolivahelist sünergia.
- Meie kooli õpilased on teadmiste poolest hinnatud nii gümnaasiumides kui ametikoolides.

## 2. Vasta Kooli hetkeolukord

Vasta Kooli hetkeolukorra analüüs lähtub sisehindamise soovituslikust formaadist ning valla poolt kehtestatud ressursside kokkuhoiu nõuetest aastal 2022/2023. Hindamisel on analüüsitud eelmises Vasta Kooli arengukavas aastateks 2017 kuni 2022 seatud eesmärke ja nende täitmist. Oluliselt täiendatud detailsem sisehindamine on kavas läbi viia Ettevõtliku Kooli programmi hõbetaseme hindamise raames 2023. aasta esimeses pooles.

### 2.1. Eestvedamine ja juhtimine

- Koolis on kvalifitseeritud juhtkond.
- Vastavalt vajadusele jätkab juhtkond täiendkoolitustega.
- Juhtkond on võtnud vastutuse meeskonna kujundamise ja motiveerimise eest, dokumentide kaasajastamise ja täiendamise eest ning koolikogukonna väärtuspõhise juhtimise eest.

### 2.2. Personalijuhtimine

- Kooli olukord kvalifitseeritud õpetajate ja spetsialistide olemasolu poolest on hea.
- Kooli personal on motiveeritud enesetäiendamisele ja kvalifikatsiooni tõstmisele.
- Kool on liitunud Haridus- ja Teadusministeeriumi (HTM) poolt korraldatava õpetajate ja spetsialistide kvalifikatsiooniseire projektiga.
- Toimuvad iga-aastased arenguveestlused.
- Jätkatakse personali tunnustamissüsteemide arendusega.
- Lähtudes kaasava hariduse põhimõttest pakub Vasta Kool teenust Viru-Nigula valla hariduslike erivajadustega õpilastele. Samas on koolis täitmata eripedagoogi ametikoht.

### 2.3. Koostöö huvigruppidega

- Kooli pidaja, Viru-Nigula Vallavalitsus, on arengukavas ette näinud Vasta Kooli jätkuvat arengut.
- Viru-Nigulas on väga tugev kogukond, kes on läbi aastakümnete aidanud üles ehitada Vasta Kooli, sealhulgas on kohalikud ettevõtted kooli toetanud ja lubanud seda teha ka edaspidi.
- Hoolekoguga toimuvad regulaarsed kokkusaamised ja mõttevahetused.
- Koostööd tehakse mitmesuguste valla allasutuste ja kultuuriseltsidega.
- Jätkatakse mõisakoolide projektis osalemist.
- Jätkatakse koostööd kooli vilistlastega.

#### 2.4. Ressursside juhtimine

- Kool kasutab nelja mõisakompleksi kuuluvat hoonet. Mõisapargis toimuvad nii üldfüüsilise treeningu tunnid, vahetunnid kui ka mitmed erinevad kooliga seotud õuesõppe programmid ja projektid. Lisaks on mõisapark avatud nii kogukonnale kui külastajatele.
- Lähtuvalt hoonete ja seadmete kulumisest teeme vajalikke parandustöid.
- Lähtuvalt õppekava vajadustest jätkame õppevahendite soetamist.
- Omatulu teenimiseks jätkame ruumide rentimist ja turundusplaani väljatöötamist.
- Arvestades majanduslanguse perioodi lähtume kasinast eelarvepoliitikast.
- Ressursside olemasolul jätkame kaasaegsete tehnoloogiliste õppevahendite ja IT vahendite soetamist, kaasates võimalusel projektide rahastusallikaid. Sealhulgas näeme võimalust koostöös MTÜ-dega Vasta Kooli Sõbrad ja Viru-Nigula Hariduse Selts rahvusvaheliste projektide näol rahastusallikate leidmist.

#### 2.5. Õppe- ja kasvatusprotsess

Vasta Kooli õppe- ja kasvatusprotsessi fookuses on edukas õppimine ja õppija areng. Selleks:

- juhime Haridus- ja Teadusministeeriumi nõuetest ja regulatsioonidest;
- täiendame ja kaasajastame koolisiseseid dokumente;
- juurutame nüüdisaegse õpikäsituse meetodeid ja loome eeldused, et õpilastest kujuneksid ennastjuhtivad õppijad;
- jätkame kaasava hariduse elluviimist;
- pöörame tähelepanu ja tegeleme koostöös Rajaleidjaga hariduslike erivajadusega õpilastega;
- peame oluliseks õpilaste motiveerimist ja parimate tunnustamist;
- tegeleme tervist ning heaolu edendavate tegevuste ja huvitegevuse arendusega;
- käsitleme väärtuste ja eetika teemasid, juurutame eeskujulikkust nii koolikeskkonnas kui väljaspool kooli;
- kooli ja kogukonna esindajana rõhutame eeskujuliku käitumise olulisust;
- osaleme jätkuvalt koolidevahelistes ja muudes projektides (KIVA, TORE, Ettevõtlik Kool jne);
- toetame elukestva õppe põhimõtteid.

### 3. Vasta Kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad

Tuginedes Vasta Kooli visioonile ja missioonile ning strateegilistele dokumentidele on arengukavas määratletud kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad aastateks 2023 – 2027.

Viie aasta tegevused on keskendunud põhiväärtuste, visiooni ja missiooni teostumisele, kus raskuskese on õpilast ja õpetajat toetav õpikeskkond. Selleks kujundame oma tegevused järgmiste tegevusliinide kaupa.

#### 3.1. Õpihuvi ja õpikäsitus

Põhieesmärk: Vasta Kooli õppija saab parima võimaliku põhihariduse tema arengut, õpihuvi ja õpioskuste kujunemist toetavas õpikeskkonnas.

- loome motiveeriva ja järjepidevat arengut toetava keskkonna;
- pöörame teadlikult tähelepanu õpilaste ainealase võimekuse kujundamisele ja elus toimetuleva inimese kasvatamisele;
- väärtustame nii õpilaste ainealaseid kui ka üldpädevusi;
- õppekava rakendamisel arvestame nüüdisaegsete haridussuundumustega, kujundame õpi-, digi- ja sotsiaalseid pädevusi;
- toetame õppija eneseanalüüsioskuse ja adekvaatse enesehinnangu kujunemist;
- märkame ja tunnustame õppija pingutusi, isiklikku arengut ja saavutusi;
- järjepidevalt kaasajastame tunnustusmeetmeid andekate õpilaste motiveerimiseks ja tunnustamiseks, toetades neid saavutama parimaid tulemusi.

**Tuleva viie aasta põhifookus** on suunatud hariduse kvaliteedi ja õpilaste õpimotivatsiooni tõstmisele.

Tabel 3.1. Peamised ülesanded ja tegevused hariduse kvaliteedi ja õpimotivatsiooni tõstmiseks

Jrk nr	Ülesanded/tegevused	2023	2024	2025	2026	2027	Finantseerimise allikas	Vastutaja
1	Kaasaegsete õppevahendite soetamine	x	x	x	x	x	Kooli eelarve	Direktor, õppealajuhataja
2	Koolivälistes õppeprojektides osalemine ja õppekäigud	x	x	x	x	x	Projektipõhine ja kooli eelarve, toetajad, sponsorid	Direktor, õppealajuhataja ja huvijuht



3	Osalemine teaduskoolis ja muudes projektides	x	x	x	x	x	Kooli eelarve, projektirahastus	Õpetajad
4	Õppimise õpetamine	x	x	x	x	x	Kooli eelarve	Õpetajad
5	Aine- ja klassipõhise tunnustussüsteemi väljatöötamine	x	x	x	x	x	Kooli eelarve	Õpetajad
6	Andekate õpilaste motiveerimiseks ja tunnustamiseks koostöö kohalike ettevõtetega	x	x	x	x	x	Ettevõtjad	Kooli juhtkond ja õpetajad

### 3.2. Õpetajad ja töötajad

Põhieesmärk: Vasta Kooli meeskond koosneb uuendusmeelsetest, pühendunud ning asjatundlikest inimestest, kes hoiavad koolirõõmu, arendavad ennast, osalevad aktiivselt kooli arendustegevuses ja on oma käitumise ning suhtumisega eeskujuks nii õpilastele kui kolleegidele.

- kasutame õpetamisel digitehnoloogilisi vahendeid, innovaatilisi ja õpilase arengut toetavaid õppemeetodeid;
- keskendume õppetöö planeerimisel kogu õppeprotsessile, olulisel kohal on selle analüüs ja tagasisidestamine; õpetajad lähtuvad tagasisidestamisel lisaks hindelise väärtuse andmisel ka kujundava hindamise meetodikast;
- väärtustame meeskonnatööd ja elukestvat õpet;
- suuname õpetajaid ja tugipersonali täiendama kvalifikatsiooni;
- märkame ja innustame meie inimeste pühendumust, asjatundlikkust ja innovaatilisust;
- töötame välja kaasaegsed tunnustusmeetmed õpetajate ja tugipersonali motiveerimiseks ja tunnustamiseks.

Tabel 3.2. Peamised ülesanded ja tegevused personali arendamiseks ja motiveerimiseks

Jrk nr	Ülesanded/tegevused	2023	2024	2025	2026	2027	Finantseerimise allikas	Vastutaja
1	Digivahendite soetamine (arvutid, programmid ja õpikeskkonnad)	x	x	x	x	x	Kooli eelarve ja projektide rahastus	Direktor, õppealajuhataja

2	Kujundava hindamise koolitused	x		x		x	Projektipõhine ja kooli eelarve	Õppealajuhataja
3	Hindamisjuhendi väljatöötamine	x					Kooli eelarve	Õppealajuhataja
4	Kujundava hindamise kasutusse võtmine		x	x	x	x	Kooli eelarve	Õppealajuhataja, õpetajad
5	TULEMi tööriista (ennastjuhtiva õppija arendamine) koolitus	x	x	x	x	x	Kooli eelarve	Õppealajuhataja
6	TULEMi tööriista rakendamine		x	x	x	x	Kooli eelarve	Õpetajad
7	Õpetajate ühisüritused	x	x	x	x	x	Kooli eelarve, projektide rahastus	Direktor
8	Õpetajate osalemine enesetäiendamisel	x	x	x	x	x	Kooli eelarve, projektide rahastus	Direktor, õppealajuhataja
9	Iganädalased koosolekud	x	x	x	x	x	Kooli eelarve	Direktor, õppealajuhataja
10	Koolisisesed õpetajalt õpetajale jagamised	x	x	x	x	x	Kooli eelarve	Direktor, õppealajuhataja
11	Tunnustussüsteemi kaasajastamine	x					Kooli eelarve	Direktor, õppealajuhataja
12	Puuduva personali leidmine (logopeed, tugispetsialistid, eripedagoog)	x	x	x	x	x	Kooli eelarve	Direktor

### 3.3. Koolikultuur

Põhieesmärk: Vasta Kooli koolikultuur tugineb avatusele ning väärtuspõhisele õpetusele ja juhtimisele.

- juurutame kooli igapäevaellu põhiväärtused ja töötame välja eetikanormid, järgime neid ise ja anname edasi õpilastele;
- koostame õpilaste eneseanalüüsiks hindamislehed, mis võimaldaksid õpilastel ise analüüsida oma õppeprotsessi läbimise edukust ning selgitada võimalikud parenduskohad;
- tuginedes Haridus- ja Noorteameti poolt loodud Õpetaja kompetentsimudelile, töötame välja küsimustiku õpetajate enesehindamise ja kompetentside analüüsimiseks, mis on edaspidi ka aluseks kooli juhtkonnaga peetavatele arenguestlustele;
- kaasame kogu koolipere erinevate koostöövormide ja -gruppide kaudu koolitöö planeerimisse;
- oleme avatud kogukonnale ja jätkame koostööd kooli hoolekoguga;
- rõhutame kodu ja perekonna olulisust õpilase arengus, teeme perekondadega koostööd;
- õppetöö mitmekesistamiseks kaasame koostööpartnereid, sh ettevõtteid ning teadus-, haridus- ja kultuuriasutusi;
- osaleme õppimist ja õpetamist toetavates koolivälistes koostööprojektides;
- osaleme võistlustel, esinemistel ja konkurssidel;
- osaleme liikumis- ja üksteist arvestava käitumisharjumise kujunemist toetavates projektides ja haridusalgatustes;
- jätkame osalemist mõisakoolide projektides, väärtustame kooli ajalugu ja kultuuri, hoolitseme kaunite mõisahoonete ja kooliümbruse eest, hoiame traditsioone;
- kajastame tegevusi kooli veebilehel ja sotsiaalmeedias.

**Tuleva viie aasta väljakutseks on** keeruliste ja ebakohase käitumisega õpilastega tegelemine. Probleemi lahendamise kaasame kõik osapooled – perekond, koolipersonal, spetsialistid ja ametnikud.

Tabel 3.3. Peamised ülesanded ja tegevused väärtuspõhise ja avatud koolikultuuri edendamiseks

Jrk nr	Ülesanded/tegevused	2023	2024	2025	2026	2027	Finantseerimise allikas	Vastutaja
1	Kooli põhiväärtuste juurutamine ja eetikanormide väljatöötamine	x					Kooli eelarve	Direktor

2	Õpilaste eneseanalüüsi hindamislehtede koostamine		x	x	x	x	Kooli eelarve	Õppealajuhataja
3	Õpetajate eneseanalüüsi hindamislehtede koostamine		x	x	x	x	Kooli eelarve	Direktor, õppealajuhataja
4	Üld- ja huvitööplaani kooskõlastamine õpilastega	x	x	x	x	x	Kooli eelarve	Õppealajuhataja, huvijuht
5	Koostöö kogukonna ja hoolekoguga	x	x	x	x	x	Kooli eelarve	Direktor, õppealajuhataja, huvijuht
6	Muuseumitundide tunnikavade ja töölehtede täiendamine, uuendamine	x	x	x	x	x	Kooli eelarve	Huvijuht
7	Muuseumitundide läbiviimine Viru-Nigula Koduloomuuseumis	x	x	x	x	x	Kooli eelarve	Huvijuht, õpetajad
8	Koostöö MTÜ Vasta Kooli Sõbrad meeskonnaga (suurem vilistlaste kaasatus)	x	x	x	x	x	Kooli eelarve, projektide rahastus	Huvijuht
9	Koostöö perekondadega, nende nõustamine ja koolitusvõimaluste kavandamine	x	x	x	x	x	Kooli eelarve	Direktor, õppealajuhataja, tugispetsialistid, klassijuhatajad
10	Koostööpartnerite leidmine	x	x	x	x	x	Kooli eelarve	Direktor, õppealajuhataja, huvijuht
11	Koostööprojektides osalemine	x	x	x	x	x	Kooli eelarve, projektide rahastus	Direktor, õppealajuhataja, huvijuht
12	Osalemine võistlustel, konkurssidel ja esinemistel	x	x	x	x	x	Kooli eelarve	Õpetajad

13	Osalemine Mõisakoolide Ühenduse tegevuses	x	x	x	x	x	Kooli eelarve, toetused	Direktor, õppealajuhataja, huvijuht
14	Kooli mõisakompleksi ja traditsioonide säilitamine	x	x	x	x	x	Kooli eelarve, toetused	KOV, direktor, huvijuht
15	Tegevuste kajastamine kooli kodulehel ja sotsiaalmeedias	x	x	x	x	x	Kooli eelarve	Huvijuht

### 3.4. Taristu

Põhieesmärk: Vasta Kooli õppekeskkond on nüüdisaegne, vastab tänapäeva nõuetele ja põhikooli vajadustele.

- majandame mõistlikult ja säästvalt;
- tagame hoonete ja vahendite korrashoiu;
- lisaressurssi taotleme vastavalt vajadusele ja õpeprogrammide täiustumisele;
- majandusliku olukorra paranemisel ja vahendite olemasolul ehitame välja eelmises arengukavas ette nähtud ehitamata jäänud objektid.

Tabel 3.4. Peamised ülesanded ja tegevused kvaliteetse õppekeskkonna parendamiseks

Jrk nr	Ülesanded/tegevused	2023	2024	2025	2026	2027	Finantseerimise allikas	Vastutaja
1.	Tahvelarvutite soetamine	x				x	Kooli eelarve	Direktor
2.	Signalisatsioonisüsteemi korrastamine	x					Kooli eelarve	Direktor
3.	Välispordiplatsi taastamine	x					Kooli eelarve, projektide rahastamine, sponsorid	Direktor
4.	Vasta Kooli tõllakuuri rekonstrueerimisprojekti ja ehitustingimuste ülevaatamine ning vajadusel täiendamine	x	x				Kooli eelarve, projektide rahastamine, sponsorid	Direktor
5.	Tõllakuuri rekonstrueerimine, konserveerimine või		x			x	Kooli eelarve, projektide	Direktor

	ümberehitamine (valla koolituskeskuseks)						rahastamine, sponsorid	
6.	Küttesüsteemide korrastamine	x					Kooli eelarve	Direktor
7.	Peamaja ja väikese maja vahelise tee renoveerimine		x				Kooli eelarve	Direktor
8.	Teenijatemaja ja teiste kõrvalhoonete konserveerimine, et peatada ajalooliste hoonete lagunemine		x	x			Kooli eelarve, projektide rahastamine, sponsorid	Direktor
9.	Teenijatemaja ümberehitamine vabaajahooneks					x	Kooli eelarve, projektide rahastamine, sponsorid	Direktor
10.	Õpikupargi uuendamine	x	x	x	x	x	Kooli eelarve	Direktor

## 4. Arengukava rakendamine, eesmärkide hindamine, muutmine ja kinnitamine

Arengukava põhieesmärkide saavutamiseks koostatakse igaks õppeaastaks üldtööplaan, milles määratletakse kooli ühe õppeaasta õppetöö eesmärgid, ülesanded ja tegevused. Eesmärkide ja põhisuundade realiseerumise hindamiseks kasutatakse:

- uuringuid, kus kool osaleb;
- rahuloluküsitlusi;
- arutelusid õpilaste, õpetajate ja hoolekoguga;
- PISA, tasemetööde ja põhikooli lõpueksamite tulemusi ning tagasisidet;
- koolikohustuse täitmise analüüsi;
- õpitulemuste saavutatuse analüüsi;
- sisehindamise analüüsi;
- kvaliteediseiret;
- koostöövestlusi.

Vasta Kooli arengukava ja selle muudatused valmistatakse ette koostöös õpilasesinduse, õppenõukogu, hoolekogu ja Viru-Nigula valla haridusosakonnaga, vajadusel kaastakse eksperte väljastpoolt kooli. Arengukava ja selle muudatused esitatakse enne kinnitamist arvamuse andmiseks kooli õppenõukogule, õpilasesindusele ja hoolekogule. Arengukava täitmisest annab kooli direktor aru kooli hoolekogule ja õppenõukogule.